

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Naam landelijke
kerkgenootschap

In welke landen is uw
kerkgenootschap actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van het kerkgenootschap

Het bestuur van het
kerkgenootschap
kan aan de hand van
eigen statuut/kerkorde
beschreven worden.
De namen van bestuurders
behoeven niet te worden
vermeld.

Doelstelling

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

1. De stichting heeft als grondslag God's onfeilbaar Woord, zoals dat is geopenbaard in de gehele Bijbel;
2. De stichting heeft ten doel de boodschap van het Heilig Evangelie bekend te maken; Zij tracht haar doel onder meer te bereiken door het organiseren van bijeenkomsten van allerlei aard, persoonlijke bijbelstudie en gebed, evangelisatiebijeenkomsten en alles wat in de meest ruime zin des woords begrepen dienstbaar is of kan zijn aan de doelstelling.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De belangrijkste activiteiten zijn:

1. Beschikbaarstelling van ruimtes voor verkondiging van het evangelie, zoals samenkomsten, Bijbelstudie en de christelijke bibliotheek;
2. Het verstrekken van middelen t.b.v. evangelieverkondiging zoals muziekinstrumenten en zondagschoolmateriaal;
3. Het financieel ondersteunen van gemeente- en evangelisatieactiviteiten op Schouwen-Duiveland, zoals een vrijwilligersvergoeding voor sprekers;
4. Het financieel ondersteunen van zendings- en evangelisatieactiviteiten elders, waar draagvlak voor is binnen de Christengemeente;
5. Diaconale ondersteuning van degenen die dat nodig hebben, zoals het deels vereffenen van een schuld of het betalen van een rekening.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door donaties. Andere middelen komen minder voor:

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aan-gehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

Zie doelstelling en beleidsplan.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://christengemeentezierikzee.nl/anbi>

Open

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

Vrijwilligers spelen een grote rol in de totstandkoming van de doelstelling. De stichting verstrekt soms een vrijwilligersvergoeding. Andere beloningen worden niet toegekend.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://christengemeentezierikzee.nl/anbi>

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten

2 0 2 3

Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

	Rekening 2023	Rekening (*) 2022	Begroting (***) 2024
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 870	€ 1.815	€ 870
Bijdragen kerkleden	€ 72.770	€ 66.873	€ 70.784
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 28.808	€ 42.365	€ 21.300
		+	+
Totaal baten	€ 102.448	€ 111.053	€ 92.954
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 0	€ 0	€ 0
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 21.986	€ 19.230	€ 26.980
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 31.545	€ 46.898	€ 25.060
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 26.058	€ 28.497	€ 32.416
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 1.890	€ 2.770	€ 45
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€	€	€
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 11.627	€ 10.343	€ 11.565
		+	+
Totaal lasten	€ 93.106	€ 107.738	€ 96.066
		+	+
Resultaat	€ 9.342	€ 3.315	€ -3.112

Toelichting

Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen.

Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://christengemeentezierikzee.nl/anbi>

Open

(*) Optioneel, niet verplicht (***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen